



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
– Regione Siciliana –

Istituto Comprensivo “Leonardo da Vinci”

95040 CASTEL DI IUDICA (CT) Piazza Marconi, 7

– TEL. 095661065

Cod. Fisc: 82003100870 – Cod. Mecc. CTIC80300R

e-mail: ctic80300r@istruzione.it PEC: ctic80300r@pec.istruzione.it

www.icscasteldiudica.edu.it



REGOLAMENTO PRESENTAZIONE E ACCETTAZIONE DOMANDE DI MESSA A DISPOSIZIONE (MAD) DOCENTI – ATA

I.C.S. - "L. DA VINCI"-CASTEL DI IUDICA
Prot. 0003905 del 27/06/2020
(Uscita)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che qualora si verificasse l'esaurimento delle graduatorie d'Istituto, relativamente a posti di insegnamento comuni o di sostegno nelle scuole dell'infanzia e primaria oppure per posti di sostegno o su classe di concorso nella scuola secondaria di primo grado, per il reperimento di personale supplente temporaneo i dirigenti scolastici sono tenuti a consultare gli istituti vicini per verificare se nelle relative graduatorie figurino aspiranti non occupati;

CONSIDERATO che, una volta espletato quanto richiamato al punto precedente, e in caso di esito negativo della procedura, il dirigente scolastico può consultare le domande di messa a disposizione (MAD) di personale docente e non docente che si è reso disponibile rivolgendosi direttamente all'Istituto;

CONSIDERATO che, a causa dell'elevato numero di domande che solitamente pervengono a questo Istituto durante tutto il corso dell'anno e del conseguente carico di lavoro del personale degli uffici di segreteria, non è agevole la formulazione di un'apposita graduatoria delle MAD pervenute con la valutazione dei titoli e delle preferenze autocertificati;

VISTO il D.M. 131 del 13 giugno 2007 “Regolamento per il conferimento delle supplenze al personale docente ed educativo ai sensi dell'articolo 4 della legge 3 maggio 1999, n. 124”;

RITENUTO di dover stabilire criteri oggettivi e imparziali per graduare le domande di messa a disposizione pervenute;

VISTA la delibera favorevole del Consiglio d'istituto del 25/06/2020;

EMANA

il seguente

**REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DELLE DOMANDE DI “MESSA A
DISPOSIZIONE” DA PARTE DI PERSONALE DOCENTE E NON DOCENTE NON
INSERITO NELLE GRADUATORIE DI ISTITUTO PER IL CONFERIMENTO DI
EVENTUALI SUPPLENZE TEMPORANEE**



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
– Regione Siciliana –

Istituto Comprensivo “Leonardo da Vinci”

95040 CASTEL DI IUDICA (CT) Piazza Marconi, 7

– TEL. 095661065

Cod. Fisc: 82003100870 – Cod. Mecc. CTIC80300R

e-mail: ctic80300r@istruzione.it PEC: ctic80300r@pec.istruzione.it

www.icscasteldiudica.edu.it



Art. 1 - Campo di applicazione

Il presente Regolamento trova applicazione, esclusivamente in caso di necessità, ai fini dell'individuazione del personale docente e non docente per il conferimento di supplenze temporanee, qualora si verificasse l'esaurimento delle graduatorie d'Istituto e delle scuole viciniori della Provincia di Catania, attraverso l'utilizzo delle domande di messa a disposizione pervenute **dal 25 agosto fino al 31 ottobre di ogni anno.**

Art.2 - Modalità di presentazione delle domande da parte degli aspiranti

A decorrere dal 25 agosto e fino al 31 ottobre di ogni anno, gli interessati dovranno inviare la loro candidatura all'indirizzo PEC: ctic80300r@pec.istruzione.it o, in alternativa all'indirizzo PEO: ctic80300r@istruzione.it. Non saranno ammesse altre modalità. Gli aspiranti che abbiano già manifestato la propria disponibilità inviando una MAD attraverso modalità diverse da quelle indicate nel presente Regolamento, sono invitati a presentare nuovamente domanda attraverso la nuova procedura.

Art. 3 – Requisiti

Le domande di messa a disposizione, rese in autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000, **dovranno obbligatoriamente contenere le seguenti dichiarazioni:**

- a) di non essere incluso in nessuna graduatoria di alcuna provincia italiana;
- b) di aver presentato domanda di messa a disposizione in una sola provincia;
- c) di essere/non essere in possesso del titolo di studio specificato prescritto per l'insegnamento nella scuola primaria o nella scuola secondaria di primo grado ed eventualmente del correlato titolo per l'insegnamento su posti di sostegno;
- d) di essere/non essere in possesso di eventuali altri titoli valutabili;
- e) di avere/non avere prestato servizio presso altre scuole.

La domanda, regolarmente firmata dall'aspirante, dovrà essere corredata dalla copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.

Art. 4 – Elementi di inammissibilità

NON saranno prese in considerazione:

- Le istanze prive di anche una sola delle dichiarazioni sopra indicate, della firma autografa, dell'allegato documento di identità in corso di validità e non redatte ai sensi del DPR 445/2000.
- Le MAD pervenute prima e/o dopo i termini sopra indicati.
- Le MAD pervenute ad indirizzi diversi da quelli sopra indicati.

Art. 5 - Compilazione degli elenchi

Una volta verificato il possesso dei titoli di studio richiesti per lo specifico insegnamento o classe di concorso degli aspiranti individuati, nonché il requisito che il candidato non sia incluso in graduatorie di Istituto e che abbia presentato domanda in una sola provincia, la segreteria provvederà a compilare distinti elenchi per gli specifici insegnamenti o/o classi di concorso, secondo i seguenti criteri:



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
– Regione Siciliana –

Istituto Comprensivo “Leonardo da Vinci”

95040 CASTEL DI IUDICA (CT) Piazza Marconi, 7

– TEL. 095661065

Cod. Fisc: 82003100870 – Cod. Mecc. CTIC80300R

e-mail: ctic80300r@istruzione.it PEC: ctic80300r@pec.istruzione.it

www.icscasteldiudica.edu.it



- a) allo scopo di garantire una presa di servizio immediata o comunque tempestiva, verranno prese in considerazione prioritariamente le domande nelle quali l'aspirante supplente in possesso di abilitazione, se docente, dichiara di risiedere o di avere il domicilio nella provincia di Catania. Tali domande verranno graduate in base alla data di presentazione; a parità di data, sarà data priorità al candidato anagraficamente più giovane;
- b) secondariamente verranno prese in considerazione le domande nelle quali l'aspirante supplente in possesso di titolo di abilitazione, se docente, non dichiara di risiedere o di avere il domicilio nella provincia di Catania. Anche in questo caso le candidature verranno graduate in base alla data di presentazione e, a parità di data, sarà data priorità al candidato anagraficamente più giovane;
- c) In via residuale verranno prese in considerazione le domande presentate da aspiranti non in possesso di titolo di abilitazione (docente – ATA), dando anche in questo caso la priorità a coloro che indichino residenza o domicilio in provincia di Catania, graduandole in base all'ordine di arrivo e all'età anagrafica degli aspiranti.

Art. 6 - Casi di particolare necessità

In casi di particolare necessità (es: esiguità del numero di domande presentate o di aspiranti effettivamente disponibili) il Dirigente scolastico potrà:

- a) decidere di riaprire i termini di presentazione delle domande (ferme restando le modalità di presentazione previste dal presente Regolamento) dandone opportuna e tempestiva comunicazione attraverso il sito internet ufficiale dell'Istituto, per consentire l'aggiornamento e l'integrazione degli elenchi di aspiranti;
- b) nel caso di indisponibilità verificata di tutti gli aspiranti compresi negli elenchi, nelle more dell'aggiornamento degli elenchi stessi e ove non sia possibile trovare altre soluzioni, il Dirigente potrà fare occasionale e motivato ricorso ad aspiranti che abbiano presentato domanda di Messa a Disposizione attraverso modalità non previste nel presente Regolamento.

Art. 7 - Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali

Ai sensi del d.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'istituto per le finalità strettamente connesse alle finalità di cui agli artt.1 e 5.

I dati saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 - così come modificato dal D.Lgs. 101/2018 - e del Regolamento Europeo 2016/679. Più specificatamente, in linea con quanto previsto dall'art.13 del sopracitato Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nel sito WEB dell'Istituto alla pagina “Privacy e Protezione dei Dati”.

Se il trattamento dei dati non rientrasse nei casi indicati nella sopracitata informativa, l'Istituto provvederà a produrne una specifica. Inoltre, nei casi in cui, in funzione delle finalità del trattamento, fosse necessario un esplicito consenso dell'interessato, l'Istituto si premunirà di raccogliergli prima di effettuare qualsiasi trattamento. In questi casi un eventuale rifiuto, o il ritiro di un precedente consenso, produrrà le conseguenze descritte nell'informativa.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
– Regione Siciliana –

Istituto Comprensivo “Leonardo da Vinci”

95040 CASTEL DI IUDICA (CT) Piazza Marconi, 7

– TEL. 095661065

Cod. Fisc: 82003100870 – Cod. Mecc. CTIC80300R

e-mail: ctic80300r@istruzione.it PEC: ctic80300r@pec.istruzione.it

www.icscasteldiudica.edu.it



In linea con quanto previsto dall'art.13 del sopracitato Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nel sito WEB dell'Istituto alla pagina “Privacy e Protezione dei Dati”, al link:

<https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/ctic80300r>

Regolamento approvato dal Consiglio di istituto in data 25/06/2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Dott. Alfredo Motta

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)